PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, abril de 2020

Señor (a)
LUZ STELLA JAIMES AMAYA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1353522/2020**
Cargo del supervisor: Profesional G08
Dependencia Centro Metalmecanico
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 04 Año 2020

Referencia: No 1353522 del año 2020

MAGDA MELISSA RODRIGUEZ CELIS, identificada con la cédula de ciudadanía No. 39581573 de Girardot, en mi calidad de Contratista del SENA, en mi calidad de Instructora virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **TREINTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS UN MIL QUINIENTOS PESOS M /cte** (**$37.901.500**) incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2020 por valor de **TRES MILLONES TREINTA Y DOS MIL CIENTO VEINTE PESOS M/Cte** (**$3.032.120**). b) NUEVE (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2020 por valor de **TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CINCUENTA PESOS M/Cte** ($3.790.150) cada uno. c) Un último pago en el mes de Diciembre de 2020 por valor de **SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL TREINTA PESOS M/Cte** (**$758.030**).

Plazo: DIEZ (10) MESES, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral de forma presencial y/o virtual, y otras acciones que se deriven de la formación, para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades impartidas por el Centro Metalmecánico del SENA – Regional Distrito Capital de acuerdo con el horario de cada grupo y aplicando los procesos y procedimientos de los numerales 3.4 y 3.5 del estatuto de la formación profesional e integral del SENA. **PRIMERO: AREA: PEDAGOGIA ESPECIALIDAD: ESTRATEGIAS PEDAGOGICAS PARA EL DESARROLLO DEL PENSAMIENTO.**

CLÁUSULA 4

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Ejecución de los programas: Ficha: 2090715 Pedagogía Humana Ficha: 2090716 Pedagogía Humana Ficha: 2090717 Pedagogía Humana Ficha: 2090718 Pedagogía Humana Ficha: 2104543 Pedagogía Humana Ficha: 2104545 Pedagogía Humana Ficha: 2104546 Pedagogía Humana Ficha: 2104535 Pedagogía Humana	-Aplicativo SofiaPLus - LMS Territorium
2.	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	No aplica para el presente periodo de pago	No aplica para el presente periodo de pago
3.	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Revisión y actualización de contenidos publicados en el LMS en los programas: Ficha: 2090715 Pedagogía Humana Ficha: 2090716 Pedagogía Humana Ficha: 2090717 Pedagogía Humana Ficha: 2090718 Pedagogía Humana Ficha: 2104543 Pedagogía Humana Ficha: 2104545 Pedagogía Humana Ficha: 2104546 Pedagogía Humana Ficha: 2104535 Pedagogía Humana	-LMS Territorium
4.	De acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas del área.	Desarrollo de Actividades de Aprendizaje apoyadas en técnicas didácticas activas.	Guías de aprendizaje, LMS Territorium
5.	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Ejecución y evaluación del proceso de aprendizaje de los programas: Ficha: 2090715 Pedagogía Humana Ficha: 2090716 Pedagogía Humana Ficha: 2090717 Pedagogía Humana Ficha: 2090718 Pedagogía Humana Ficha: 2104543 Pedagogía Humana Ficha: 2104545 Pedagogía Humana Ficha: 2104546 Pedagogía Humana Ficha: 2104535 Pedagogía Humana	-LMS Territorium -Guías de Aprendizaje -Aplicativo SenaSofiaPlus
6.	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio	Evaluación de las actividades de los	- Aplicativo

	ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	programas: Ficha: 2090715 Pedagogía Humana Ficha: 2090716 Pedagogía Humana Ficha: 2090717 Pedagogía Humana Ficha: 2090718 Pedagogía Humana Ficha: 2104543 Pedagogía Humana Ficha: 2104545 Pedagogía Humana Ficha: 2104546 Pedagogía Humana Ficha: 2104535 Pedagogía Humana	SenaSofiaPlus -LMS Territorium en el centro de calificaciones
7.	Mantener actualizado el aplicativo Sofía respecto a juicios de evaluación y reporte de horas	Registro de Juicios de Evaluación.	-Aplicativo Sofiaplus
8.	Cumplir con las actividades establecidas para el instructor en el procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral haciendo entrega en el momento requerido del portafolio de evidencias del instructor al Coordinador además rendir los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional, dentro de los plazos estipulados por el Centro Metalmecánico para tal efecto.	Entrega y publicación de los informes solicitados por la Coordinación Académica.	-Informe de Actividades Académicas.
9.	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	-Registro de los juicios evaluativos - Asociar las rutas de aprendizaje - Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	-Registro de Aprendices asociados a la Ruta , en el Aplicativo SenaSofiaPlus. -Reporte de Juicios de Evaluación.
10.	Cumplir la ejecución de la formación	Cumplimiento de los lineamientos establecidos en la	--Plataforma

	que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes virtuales de aprendizaje.	Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje - GFPI-G-014 publicada en la plataforma CompromISO en el desarrollo de la formación de los programas asignados: Ficha: 2090715 Pedagogía Humana Ficha: 2090716 Pedagogía Humana Ficha: 2090717 Pedagogía Humana Ficha: 2090718 Pedagogía Humana Ficha: 2104543 Pedagogía Humana Ficha: 2104545 Pedagogía Humana Ficha: 2104546 Pedagogía Humana Ficha: 2104535 Pedagogía Humana	Territorium -Aplicativo senasofiaplus
11.	Cumplir lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje - GFPI-G-014 publicada en la plataforma CompromISO	Resultados de la evaluación y aplicación de la chequeo a las fichas evaluadas en el acompañamiento.	-Lista de chequeo - LMS Territorium
12.	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa, conjunto de programas o por redes de conocimiento, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras; haciendo entrega de los productos acordados con la Coordinación Académica del Centro Metalmecánico dentro de los tiempos estipulados.	No aplica para el presente periodo de pago	No aplica para el presente periodo de pago
13.	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación y desarrollo tecnológico, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	No aplica para el presente periodo de pago	No aplica para el presente periodo de pago
14.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato o coordinador del área a la	Entrega de informes mensuales de ejecución del contrato al supervisor.	-Informe de Reporte de Actividades

	cual pertenezca y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.		Académicas. - abril del 2020 -Informe mensual de ejecución contractual –abril del 2020
15.	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No aplica para el presente periodo de pago	No aplica para el presente periodo de pago

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, 41679634 expedido por www.miplanilla.com correspondiente al mes de marzo del año 2020.

Cordialmente,

Firma
MAGDA MELISSA RODRIGUEZ CELIS
Contratista
C.C. No. 39581573

Recibí a satisfacción:

LUZ STELLA JAIMES AMAYA
Supervisor(a) 1353522/2020

Regional Distrito Capital

CENTRO METALMECANICO

REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES ACADEMICAS INSTRUCTORES

Numero de contrato: 1353522 / 2020

Instructor: MAGDA MELISSA RODRIGUEZ CELIS | CC: 39581573 | Año 2020

Supervisoar de contrato LUZ STELLA JAIMES AMAYA | Mes Reportado: Abril

Competencia a Desarrollar: ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

Resultados A Desarrollar: 1. EJECUTAR PROCESOS FORMATIVOS, TENIENDO EN CUENTA EL PLAN DE FORMACIÓN Y MATERIAL EDUCATIVO. 2. ESTRUCTURAR EL PLAN DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON EL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA, EL PLAN CURRICULAR Y LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES. 3. INTERPRETAR CONCEPTOS PEDAGÓGICOS, CON EL FIN DE EFECTUAR PROCESOS BÁSICOS DE PLANEACIÓN FORMATIVA. 4. REALIZAR EL SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y PLAN DE MEJORA DEL PROCESO FORMATIVO Y SUS ACTORES, DE ACUERDO A LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE.

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2090715 Pedagogía Humana	01/04/2020	08:00	2	Las estrategias para la formación		
	02/04/2020	08:00	2	Recursos educativos		
	03/04/2020	08:00	2	Ejecución de la formación		
	06/04/2020	08:00	2	Material educativo		
	07/04/2020	08:00	2	Seguimiento a la formación		
	08/04/2020	08:00	2	Proceso evaluativo		
	13/04/2020	08:00	2	Técnicas de evaluación		
	14/04/2020	08:00	2	Instrumentos de evaluación		
	15/04/2020	08:00	2	Mecanismos y Plan de mejoramiento		
	16/04/2020	08:00	2	Publicación de notas finales y cierre de curso.		
	Total Horas:		20	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

Resultados A Desarrollar: 1. EJECUTAR PROCESOS FORMATIVOS, TENIENDO EN CUENTA EL PLAN DE FORMACIÓN Y MATERIAL EDUCATIVO. 2. ESTRUCTURAR EL PLAN DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON EL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA, EL PLAN CURRICULAR Y LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES. 3. INTERPRETAR CONCEPTOS PEDAGÓGICOS, CON EL FIN DE EFECTUAR PROCESOS BÁSICOS DE PLANEACIÓN FORMATIVA. 4. REALIZAR EL SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y PLAN DE MEJORA DEL PROCESO FORMATIVO Y SUS ACTORES, DE ACUERDO A LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE.

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2090716 Pedagogía Humana	01/04/2020	10:00	2	Las estrategias para la formación		
	02/04/2020	10:00	2	Recursos educativos		
	03/04/2020	10:00	2	Ejecución de la formación		
	06/04/2020	10:00	2	Material educativo		
	07/04/2020	10:00	2	Seguimiento a la formación		
	08/04/2020	10:00	2	Proceso evaluativo		
	13/04/2020	10:00	2	Técnicas de evaluación		
	14/04/2020	10:00	2	Instrumentos de evaluación		
	15/04/2020	10:00	2	Mecanismos y Plan de mejoramiento		
	16/04/2020	10:00	2	Publicación de notas finales y cierre de curso.		
	Total Horas:		20	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

Resultados A Desarrollar: 1. EJECUTAR PROCESOS FORMATIVOS, TENIENDO EN CUENTA EL PLAN DE FORMACIÓN Y MATERIAL EDUCATIVO. 2. ESTRUCTURAR EL PLAN DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON EL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA, EL PLAN CURRICULAR Y LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES. 3. INTERPRETAR CONCEPTOS PEDAGÓGICOS, CON EL FIN DE EFECTUAR PROCESOS BÁSICOS DE PLANEACIÓN FORMATIVA. 4. REALIZAR EL SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y PLAN DE MEJORA DEL PROCESO FORMATIVO Y SUS ACTORES, DE ACUERDO A LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE.

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2090717 Pedagogía Humana	01/04/2020	14:00:00 P. m.	2	Las estrategias para la formación		
	02/04/2020	14:00:00 P. m.	2	Recursos educativos		
	03/04/2020	14:00:00 P. m.	2	Ejecución de la formación		
	06/04/2020	14:00:00 P. m.	2	Material educativo		
	07/04/2020	14:00:00 P. m.	2	Seguimiento a la formación		
	08/04/2020	14:00:00 P. m.	2	Proceso evaluativo		
	13/04/2020	14:00:00 P. m.	2	Técnicas de evaluación		
	14/04/2020	14:00:00 P. m.	2	Instrumentos de evaluación		
	15/04/2020	14:00:00 P. m.	2	Mecanismos y Plan de mejoramiento		
	16/04/2020	14:00:00 P. m.	2	Publicación de notas finales y cierre de curso.		
	Total Horas:		20	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

Resultados A Desarrollar: 1. EJECUTAR PROCESOS FORMATIVOS, TENIENDO EN CUENTA EL PLAN DE FORMACIÓN Y MATERIAL EDUCATIVO. 2. ESTRUCTURAR EL PLAN DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON EL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA, EL PLAN CURRICULAR Y LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES. 3. INTERPRETAR CONCEPTOS PEDAGÓGICOS, CON EL FIN DE EFECTUAR PROCESOS BÁSICOS DE PLANEACIÓN FORMATIVA. 4. REALIZAR EL SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y PLAN DE MEJORA DEL PROCESO FORMATIVO Y SUS ACTORES, DE ACUERDO A LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE.

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2090718 Pedagogía Humana	01/04/2020	16:00:00 p. m.	2	Las estrategias para la formación		
	02/04/2020	16:00:00 p. m.	2	Recursos educativos		
	03/04/2020	16:00:00 p. m.	2	Ejecución de la formación		
	06/04/2020	16:00:00 p. m.	2	Material educativo		
	07/04/2020	16:00:00 p. m.	2	Seguimiento a la formación		
	08/04/2020	16:00:00 p. m.	2	Proceso evaluativo		
	13/04/2020	16:00:00 p. m.	2	Técnicas de evaluación		
	14/04/2020	16:00:00 p. m.	2	Instrumentos de evaluación		
	15/04/2020	16:00:00 p. m.	2	Mecanismos y Plan de mejoramiento		
	16/04/2020	16:00:00 p. m.	2	Publicación de notas finales y cierre de curso.		
	Total Horas:		20	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.

Resultados A Desarrollar: 1. EJECUTAR PROCESOS FORMATIVOS, TENIENDO EN CUENTA EL PLAN DE FORMACIÓN Y MATERIAL EDUCATIVO. 2. ESTRUCTURAR EL PLAN DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON EL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA, EL PLAN CURRICULAR Y LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES. 3. INTERPRETAR CONCEPTOS PEDAGÓGICOS, CON EL FIN DE EFECTUAR PROCESOS BÁSICOS DE PLANEACIÓN FORMATIVA. 4. REALIZAR EL SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y PLAN DE MEJORA DEL PROCESO FORMATIVO Y SUS ACTORES, DE ACUERDO A LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE.

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2104543 Pedagogía Humana	17/04/2020	08:00	2	Herramientas de diagnostico		
	20/04/2020	08:00	2	Concepto de pedagogía		
	21/04/2020	08:00	2	Modelos pedagógicos		
	22/04/2020	08:00	2	La enseñanza y los estilos de aprendizaje".		
	23/04/2020	08:00	2	Inducción a un plan de formación.		
	24/04/2020	08:00	2	Referentes de la educación en el mundo.		
	27/04/2020	08:00	2	Sistemas educativos		
	28/04/2020	08:00	2	La educación		
	29/04/2020	08:00	2	Planeación formativa		
	30/04/2020	08:00	2	Momentos de aprendizaje.		
	Total Horas:		20	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

Resultados A Desarrollar: 1. EJECUTAR PROCESOS FORMATIVOS, TENIENDO EN CUENTA EL PLAN DE FORMACIÓN Y MATERIAL EDUCATIVO. 2. ESTRUCTURAR EL PLAN DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON EL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA, EL PLAN CURRICULAR Y LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES. 3. INTERPRETAR CONCEPTOS PEDAGÓGICOS, CON EL FIN DE EFECTUAR PROCESOS BÁSICOS DE PLANEACIÓN FORMATIVA. 4. REALIZAR EL SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y PLAN DE MEJORA DEL PROCESO FORMATIVO Y SUS ACTORES, DE ACUERDO A LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE.

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2104545 Pedagogía Humana	17/04/2020	10:00	2	Herramientas de diagnostico		
	20/04/2020	10:00	2	Concepto de pedagogía		
	21/04/2020	10:00	2	Modelos pedagógicos		
	22/04/2020	10:00	2	La enseñanza y los estilos de aprendizaje".		
	23/04/2020	10:00	2	Inducción a un plan de formación.		
	24/04/2020	10:00	2	Referentes de la educación en el mundo.		
	27/04/2020	10:00	2	Sistemas educativos		
	28/04/2020	10:00	2	La educación		
	29/04/2020	10:00	2	Planeación formativa		
	30/04/2020	10:00	2	Momentos de aprendizaje.		
	Total Horas:		20	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

Resultados A Desarrollar: 1. EJECUTAR PROCESOS FORMATIVOS, TENIENDO EN CUENTA EL PLAN DE FORMACIÓN Y MATERIAL EDUCATIVO. 2. ESTRUCTURAR EL PLAN DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON EL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA, EL PLAN CURRICULAR Y LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES. 3. INTERPRETAR CONCEPTOS PEDAGÓGICOS, CON EL FIN DE EFECTUAR PROCESOS BÁSICOS DE PLANEACIÓN FORMATIVA. 4. REALIZAR EL SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y PLAN DE MEJORA DEL PROCESO FORMATIVO Y SUS ACTORES, DE ACUERDO A LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE.

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2104546 Pedagogía Humana	17/04/2020	14:00:00 P. m.	2	Herramientas de diagnostico		
	20/04/2020	14:00:00 P. m.	2	Concepto de pedagogía		
	21/04/2020	14:00:00 P. m.	2	Modelos pedagógicos		
	22/04/2020	14:00:00 P. m.	2	La enseñanza y los estilos de aprendizaje".		
	23/04/2020	14:00:00 P. m.	2	Inducción a un plan de formación.		
	24/04/2020	14:00:00 P. m.	2	Referentes de la educación en el mundo.		
	27/04/2020	14:00:00 P. m.	2	Sistemas educativos		
	28/04/2020	14:00:00 P. m.	2	La educación		
	29/04/2020	14:00:00 P. m.	2	Planeación formativa		
	30/04/2020	14:00:00 P. m.	2	Momentos de aprendizaje.		
	Total Horas:		20	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

Resultados A Desarrollar: 1. EJECUTAR PROCESOS FORMATIVOS, TENIENDO EN CUENTA EL PLAN DE FORMACIÓN Y MATERIAL EDUCATIVO. 2. ESTRUCTURAR EL PLAN DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON EL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA, EL PLAN CURRICULAR Y LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES. 3. INTERPRETAR CONCEPTOS PEDAGÓGICOS, CON EL FIN DE EFECTUAR PROCESOS BÁSICOS DE PLANEACIÓN FORMATIVA. 4. REALIZAR EL SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y PLAN DE MEJORA DEL PROCESO FORMATIVO Y SUS ACTORES, DE ACUERDO A LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE.

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2104535 Pedagogía Humana	17/04/2020	16:00:00 p. m.	2	Herramientas de diagnostico		
	20/04/2020	16:00:00 p. m.	2	Concepto de pedagogía		
	21/04/2020	16:00:00 p. m.	2	Modelos pedagógicos		
	22/04/2020	16:00:00 p. m.	2	La enseñanza y los estilos de aprendizaje".		
	23/04/2020	16:00:00 p. m.	2	Inducción a un plan de formación.		
	24/04/2020	16:00:00 p. m.	2	Referentes de la educación en el mundo.		
	27/04/2020	16:00:00 p. m.	2	Sistemas educativos		
	28/04/2020	16:00:00 p. m.	2	La educación		
	29/04/2020	16:00:00 p. m.	2	Planeación formativa		
	30/04/2020	16:00:00 p. m.	2	Momentos de aprendizaje.		
	Total Horas:		20	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

TOTAL HORAS MES : **160**

INCAPACIDAD		DESDE:	DD		MM		AA		HASTA:	DD		MM		AA			MOTIVO:
PERMISO		DESDE:	DD		MM		AA		HASTA:	DD		MM		AA			MOTIVO:
INASISTENCIA		DESDE:	DD		MM		AA		HASTA:	DD		MM		AA			MOTIVO:

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO:	LUZ STELLA JAIMES AMAYA	**FIRMA:**	